DOSSIER DE CANDIDATURE

FILIÈRE APICULTURE

Programme Producteur d'Avenir — Guadeloupe — Appel à projets 2026

Date limite de dépôt	À définir par le comité de pilotage
Adresse de dépôt	À définir par le comité de pilotage
Aide maximale par dossier	À définir par le comité de pilotage
Réservé au comité : n° de dossier / date de réception	

Comment remplir ce dossier

- Répondez à toutes les questions.
- Cochez les cases en cliquant dessus ; saisissez directement dans les tableaux, qui s'agrandissent au fur et à mesure.
- Montants en euros hors taxes (EUR HT), quantités en tonnes ou en kilogrammes, surfaces en m² ou en hectares : précisez toujours l'unité utilisée.
- Soyez réaliste : le comité privilégie les dossiers sérieux, chiffrés et cohérents, portés par des exploitations déjà en activité.

Sur quoi votre dossier sera apprécié

Solidité et réalisme du dossier · sites d'implantation des ruchers et ressource mellifère · pertinence technique du projet · augmentation de production et contribution à la souveraineté alimentaire · effet levier de l'aide.

1 IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Nom et prénom du porteur / raison sociale	
Nom du représentant légal	
N° SIRET	
N° MSA	
N° d'apiculteur (NAPI)	
Date d'installation / de création de l'exploitation	
Adresse du siège de l'exploitation	
Commune	
Téléphone	

Adresse e-mail	
Personne à contacter pour ce dossier	

Forme juridique

☐ Entreprise individuelle ☐ EARL ☐ GAEC ☐ SCEA

☐ SARL

Situation du candidat

☐ Déjà installé et en activité ☐ Activité principale

☐ Activité secondaire

Formation et expérience du porteur

Années d'expérience en apiculture	
Autres expériences ou formations utiles	

Appartenance à une structure collective

☐ Oui — précisez : _____ ☐ Non

2 VOTRE EXPLOITATION AUJOURD'HUI

2.1 Cheptel et ruchers

Nombre total de ruches déclarées	
Date de la dernière déclaration annuelle de ruches	

Rucher (lieu-dit / commune)	Nombre de ruches	Statut du terrain (propriété, convention, accord du propriétaire, autre)	Durée restante (années)	Ressource mellifère principale

2.2 Matériel, bâtiments et équipements existants

Matériel / équipement / bâtiment existant	Année d'acquisition	État (bon, moyen, à remplacer)

Matériel / équipement / bâtiment existant	Année d'acquisition	État (bon, moyen, à remplacer)

Certifications et démarches qualité

☐ Agriculture biologique (AB)
☐ En conversion bio
☐ Autre : _____
☐ Aucune

3 VOTRE PRODUCTION ACTUELLE

3.1 Historique de production (déclaratif)

Indicateur	2023	2024	2025	2026 (estimation)
Nombre de ruches en production				
Nombre de récoltes par an				
Production de miel commercialisée (kg)				
Chiffre d'affaires apiculture (EUR HT)				

Si vous débutez, indiquez-le clairement dans le tableau ci-après.

Produits de la ruche, avec types de miel

Produit	Type	Déjà produit (O/N)

3.2 Conduite du cheptel actuelle

Mode de conduite	Nombre de ruches	Part du cheptel (%)
Apiculture sédentaire		
Apiculture avec transhumance		
Production d'essaims ou de reines		

Origine du cheptel (essaims, reines : achat, production propre)	
Suivi sanitaire des colonies (varroase, autres traitements)	
Alimentation des colonies (nourrissement, périodes)	

4 CONDITIONS D'EXPLOITATION

4.1 Environnement des ruchers

Plusieurs choix possibles :

☐ Point d'eau à proximité des ruchers ☐ Floraison étalée sur l'année ☐ Accès au rucher en véhicule toute l'année

☐ Rucher à l'abri du vent fort ☐ Rucher exposé aux inondations ☐ Autre : _____

Points forts de l'emplacement des ruchers (ressource mellifère, eau, accès, abri, proximité…)

Points faibles de l'emplacement et mesures prévues pour les compenser

5 COMMERCIALISATION

Type de débouché	Part du volume actuel (%)	Part du volume prévue après investissement (%)	Contrat écrit (O/N)
Grande distribution			
Grossistes / conditionneurs			
Marchés			
Vente directe			
Restauration / hôtellerie			
Transformateurs (pâtisserie, confiserie…)			
Coopérative			
Autre			

Moyen et fréquence de vente (marchés, livraison…)	

Débouchés supplémentaires visés avec le projet	

6 EMPLOIS AVANT ET APRÈS LE PROJET

ETP = équivalent temps plein (1 ETP = 1 personne à temps plein sur 12 mois). Comptez toutes les personnes travaillant sur l'exploitation, pas seulement sur l'activité concernée par ce dossier.

Catégorie (en ETP)	Aujourd'hui	À un an (N+1)	À trois ans (N+3)	dont créés grâce au projet
Exploitant(s) et associés				
Conjoint collaborateur / aides familiaux				
Salariés permanents (CDI)				
Salariés en CDD				
Saisonniers				
Apprentis / stagiaires				
TOTAL				

7 VOTRE PROJET

Intitulé du projet	

Descriptif du projet : que voulez-vous faire, avec quels moyens, pour quel résultat, et pourquoi maintenant ?

Nature des dépenses envisagées (plusieurs choix possibles)

☐ Équipement apicole (ruches, hausses, cadres, matériel de conduite)

☐ Aménagement d'une miellerie ou d'un local de stockage

☐ Renouvellement ou extension du cheptel (essaims, reines)

☐ Protection des ruchers (clôtures, fixation anticyclonique)

☐ Autre : _____

☐ Extraction et transformation (extracteur, maturateur, désoperculateur)

☐ Conditionnement (pots, étiquetage, matériel de mise en pot)

☐ Transhumance (véhicule, remorque, plateforme de transport)

☐ Énergie (photovoltaïque, groupe…)

7.1 Objectifs chiffrés (à comparer à l'historique de la section 3)

Indicateur	N+1	N+2	N+3
Nombre de ruches en production			
Nombre de récoltes par an			
Production de miel commercialisée (kg)			
Chiffre d'affaires apiculture (EUR HT)			

7.2 Calendrier de réalisation (12 mois maximum à compter de la sélection)

Étape	Début (mois/année)	Fin (mois/année)	Commentaire
Commande des équipements / signature des devis			
Travaux ou installation			
Mise en service			
Première récolte de miel issue du projet			

7.3 Contribution aux objectifs du programme (chiffrez dès que possible)

Souveraineté alimentaire : kg de miel supplémentaires destinés au marché local	
Compétitivité : gain de productivité, baisse des coûts, qualité	
Résilience : protection contre les aléas climatiques et économiques	
Durabilité : pollinisation, biodiversité, pratiques durables	

7.4 Faisabilité et autorisations

Autorisations nécessaires (miellerie, local de stockage, déclarations sanitaires) et état d'avancement	
Compétences et moyens humains mobilisés pour réaliser le projet	

8 BUDGET ET PLAN DE FINANCEMENT

8.1 Dépenses prévues (joindre un devis par poste)

N°	Catégorie (équipement apicole, extraction, miellerie, cheptel…)	Désignation précise	Fournisseur / n° de devis	Montant (EUR HT)

N°	Catégorie (équipement apicole, extraction, miellerie, cheptel…)	Désignation précise	Fournisseur / n° de devis	Montant (EUR HT)

TOTAL DES DÉPENSES (EUR HT)		

Les dépenses réalisées ou engagées avant la date de sélection ne sont pas finançables.

8.2 Plan de financement

Ressource	Organisme / détail	Montant (EUR)	Statut (obtenu, demandé, envisagé)
Apport personnel / autofinancement			
Emprunt bancaire			
Autre aide publique n° 1			
Autre aide publique n° 2			
Aide demandée au programme Producteur d'Avenir			
TOTAL DES RESSOURCES			

Montant minimal d'aide permettant de réaliser une première phase du projet (EUR)	

9 VOTRE AUTO-ÉVALUATION

Les points forts du projet

Les points faibles et limites du projet

10 DÉCLARATIONS ET ENGAGEMENTS

☐ Je certifie l'exactitude de toutes les informations transmises dans ce dossier et dans les pièces jointes.

☐ J'ai pris connaissance du règlement du programme Producteur d'Avenir et j'en accepte les conditions.

☐ Je m'engage à informer le comité de pilotage de tout autre financement public obtenu ou sollicité pour ce projet, et à respecter les plafonds de cumul applicables.

☐ Je m'engage à transmettre l'état d'avancement du projet et les justificatifs demandés, et j'accepte qu'un contrôle sur place soit réalisé.

☐ Je n'ai engagé aucune dépense au titre de ce projet avant la date de sélection.

☐ J'accepte, en cas de sélection, que le nom de mon exploitation et le montant de l'aide soient communiqués dans le cadre de la communication du programme.

Déclaration d'intérêts — j'ai, avec un membre du comité de pilotage ou son organisation, un lien familial, professionnel ou financier :

☐ Non, aucun lien ☐ Oui — précisez : _____

Protection des données personnelles

Les données de ce dossier sont traitées par les membres du comité de pilotage, chacun en qualité de responsable de traitement, pour l'instruction, la sélection et le suivi de l'appel à projets, dans le respect du RGPD et de la loi Informatique et Libertés. Vous pouvez accéder à vos données, les rectifier, en demander l'effacement ou la limitation, ou vous opposer à leur traitement en écrivant à dpo@gbh.fr. Si vous communiquez des données relatives à vos salariés ou à des tiers, vous vous engagez à les en informer.

Fait à : _____ Le : ____ / ____ / _____	Nom, qualité et signature :